



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคูเมือง อำเภอเมืองสรวง
จังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เทศบาลตำบลคูเมือง อำเภอเมืองสงวน จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๑	การวางแผน การทบทวน และการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและกรอบอัตรากำลัง	ปรับปรุงกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ ปรับลด ๑. <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดคูเมือง ปรับเพิ่ม ๑. <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> . ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดคูเมือง	-	-	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง โดย การบรรจุแต่งตั้ง และ การรับโอน และการรับโอน พนักงานเทศบาล	๑. โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นางสาววาสนา เวียงคำ ตำแหน่ง ครู ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผลวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒. โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นายประวิทย์ เศษโถ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุม ครั้ง ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีผลวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ๓. โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นายธนาวุฒิ บุตรคำโชติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ๔. โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นายโกศล นามโร ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	

		๕. โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย จ.ส.อ.ณรงค์ชัย วรรณสินธ์ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุมครั้งที่๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ๖.โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นายจำนงค์ พรหมสุข ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุม ครั้งที่๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ๗.โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นายจักราวุธ แสงสุรินทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ๘.โอนย้ายพนักงานเทศบาล ราย นางสาวสาวิตรี เพ็ชรินทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการ ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ๙.รับโอนพนักงานเทศบาล ราย นางสาวสาวิตรี เพ็ชรินทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการ ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๐.รับโอนพนักงานเทศบาล ราย นายวัฒนากรณ์ แนนอุดร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตามมติ กทจ.ร้อยเอ็ดในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘			
--	--	--	--	--	--

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวนบุคลากร ทั้งหมด)
๑	โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการจัดทำคำของบประมาณตรงกับสำนักงบประมาณ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น เทคนิคการบริหารงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย จ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและงบประมาณด้านบริหารงานบุคคล	๙-๑๒ ก.ค .๖๘	๑	๘๘.๘๘
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อม ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง การสมัครรับเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่น และการจ่ายขาดเงินสะสมที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น	๒๘ ก.พ.-๒มี.ค.๖๘	๑	
๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณ การติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ ตลอดจนถอดบทเรียนจากการที่เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง	๑๔ พ.ค ๖๘	๑	
๔	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การใช้งานระบบข้อมูลการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดของประเทศ (บสต.) ในกระบวนการของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม จังหวัด สาขาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานช่วยเหลือ	๑๘ มี.ค.๖๘	๑	
๕	โครงการอบรมดำเนินการประชุมซักซ้อมแนวทางการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔ มี.ย.๖๘	๑	

๖	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณ การติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ ตลอดจนถอดบทเรียนจากการที่เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง	๑๔ พ.ค. ๖๘	๑	
๗	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดผ่านระบบ (New e- LASS) และการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณหรืองบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติในระบบ (Mew e-LASS) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๖-๙ ธ.ค.๖๗	๑	
๘	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงวิชาการหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจวินัยและการรักษาวินัยของสมาชิกสภา ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าใจในขั้นตอนปฏิบัติการเสนอร่างข้อบัญญัติ เทศบัญญัติว่าด้วยงบประมาณและการพิจารณาให้ความเห็นชอบในขั้นตอนของสภาท้องถิ่นได้ถูกต้อง	๓-๕ ก.ค. ๒๕๖๘	๑	
๙	โครงการอบรมเชิงพัฒนาศักยภาพบุคลากรเครือข่ายอุทยานการเรียนรู้ร้อยเอ็ด “อบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยผ่านการเล่า อ่าน เล่น” ตามโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๔ มี.ค.๖๘	๓	
๑๐	ประชุมชี้แจงผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการเลือกตั้งเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ วิธีการปฏิบัติในการเลือกตั้ง และเพื่อลดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญของการกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง แก่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง และผู้ที่คาดว่าจะสมัคร รับเลือกตั้ง เครือข่ายหน่วยงานรัฐ และประชาชนทั่วไป	๒๕ มี.ค.๖๘	๑	

๑๑	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงาน ในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘-๓๐ มี.ค.๖๘	๑	
๑๒	โครงการการประชุมสัมมนาทางวิชาการสัมนาเทศบาลภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การบริหาร	๒๒-๒๔ มี.ค.๖๘	๑	
๑๓	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงวิชาการหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจวินัยและการรักษาวินัยของสมาชิกสภา ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าใจในขั้นตอนปฏิบัติการเสนอร่างข้อบัญญัติ เทศบัญญัติว่าด้วยงบประมาณและการพิจารณาให้ความเห็นชอบในขั้นตอนของสภาท้องถิ่นได้ถูกต้อง	๓-๕ ก.ค. ๒๕๖๘	๑	
๑๔	ฝึกอบรมการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเข้าร่วมอบรมเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยครบทุกประเภทและการจัดการ สิ่งปฏิกูล และศึกษาดูงาน อบท.พื้นที่ต้นแบบในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๗	๒๐ ก.พ.๖๘	๑	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามตำแหน่ง (ข้อมูล ณ. วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

[illegible]

๒๐	นายช่างโยธา	๑	๑											
	ทั่วไป													
๒๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๒	๑										
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๒๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า					๑	๑							
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา					๑	๑							
๒๕	พนักงานขับรถยนต์					๑	๑							
๒๔	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล					๑	๑							
๒๕	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา					๑	๑							
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน					๑	๑							
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					๑	๑							
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน					๑	๑							
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ					๑	๑							
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี					๒	๒							
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้					๑	๑							
๓๒	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย					๑		๑						
๓๓	ผู้ดูแลเด็ก					๕	๕							
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๓๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)									๑	๑			
๓๕	พนักงานดับเพลิง									๑	๑			
๓๘	คนงาน									๒	๒			
๓๖	ภารโรง									๑	๑			
รวม		๒๘	๒๐	๘		๑๘	๑๗			๕	๕			

สรุปข้อมูลสถิติจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากรที่มีคนครอง (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๖
วิชาการ	๑๔
ทั่วไป	๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๗
พนักงานจ้างทั่วไป	๕
รวม	๔๖

ปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ